

桃園市龜山區壽山國民小學 115 學年度第一學期期初校務會議

會議記錄

壹、時間：115 年 9 月 9 日（星期三）下午 1 時 30 分。

貳、地點：本校圖書室 主席：許校長金鐘 紀錄：蘇恒毅

參、出席人員：詳如附件簽到表

肆、報告出席人數：應到 30 人、實到 23 人、列席 2 人，已達法定過半數之規定，宣布會議開始。

伍、主席致詞：略

陸、家長會長致詞：略

陸、確認上次會議議案決議：

案由一：擬修訂本校常態編班作業要點。

決議：同意票 15 票，通過議案。

柒、校務工作報告：

- 一、教務處工作計畫報告—詳如附件簡報檔
- 二、學務處工作計畫報告—詳如附件簡報檔
- 三、總務處工作計畫報告—詳如附件簡報檔
- 四、輔導室工作計畫報告—詳如附件簡報檔
- 五、幼兒園工作計畫報告—詳如附件簡報檔

捌、本次會議提案內容：

案由一：壽山國民小學教學優良教師遴選要點修訂，提請討論。（提案單位：教務處）

說明：隨著時間推移演進與現況需求，「原要點」需隨之調整，以符合當前的學校現況和社會脈動。

擬辦：提請研議討論後，進行修訂。

決議：本案經委員討論後，主席裁示依兩方案進行決議。

方案一：照案表決本案議題：同意票為 0 票。

方案二：退回業務單位，再行研議：同意票為 20 票。通過方案二議案。

案由二：115 學年度第 1 學期學校年度重大活動行事曆審議。(提案單位：教務處)

說明：依據國民教育法修正第十條條文規定。

擬辦：提請委員討論通過，陳請校長核可後公布實施。

決議：本案經委員討論後，主席裁示依兩方案進行決議。

方案一：照案表決本案議題：同意票為 10 票，票數未過出席人數半數。

方案二：退回業務單位，再行研議：同意票為 5 票。票數未過出席人數半數。

主席裁示：因兩方案皆未表決通過，退回業務單位再行研議。

玖、臨時動議：無

拾、主席結論：略

拾壹、散會。(時間：115 年 9 月 9 日 15 時 10 分)

備註：校務意見交流(洪孟貞老師、簡建財老師、賴冠樺老師)成員發言內容詳如錄音檔。摘要如下：

(1)洪孟貞老師：

1. 壽山國民小學教學優良教師遴選要點修訂名稱與案一所述之桃園市龜山區壽山國民小學優良教師獎勵實施計畫名稱不同。
2. 案一無附上條文修正對照表。
3. 學程會議記錄討論內容沒有紀錄。
4. 115 學年度第 1 學期學校年度重大活動行事曆所決議版本非給家長版本。

(2)簡建財老師：

1. 教學優良教師遴選要點修訂標題有誤，內文中決議方式文字敘述有誤，獎勵方式、資歷要求、品德操守、評選標準等要件要有表件具體說明…等。
2. 重大議案可以舉行臨時校務會議。
3. 學校孩子若需要特殊鑑定時應有行政處室或業務承辦人簽據建議表單正式通知轉知家長。

賴冠樺老師：

1. 導師本身沒有特教專長，面對疑似生，可形成團隊整合特教輔導資源專業行政聯繫家長。
2. 校事會議現在已是委外，行政團隊去私下聯繫家長這是否有瑕疵。

中 華 民 國 115 年 9 月 9 日

紀錄：

幹事蘇恒毅
0910 1133

處室主任：

教務處主任呂輝勝

總務處主任黃泓翔
0914

學務處主任葉妍文

輔導室主任李怡芬

幼兒園主任陳怡鍾
0914 1706

校長：

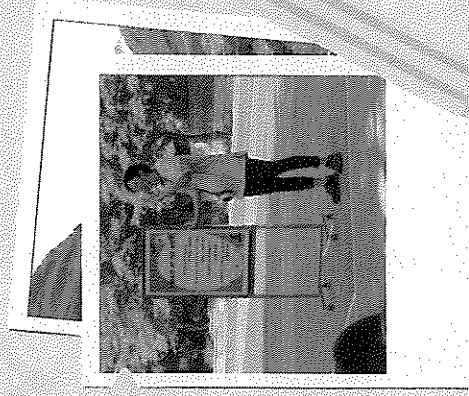
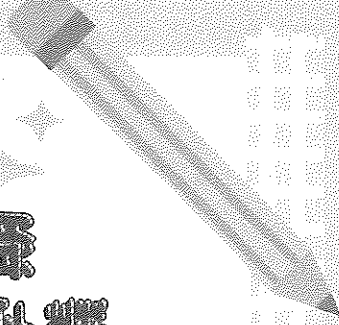
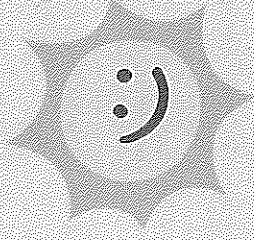
壽山國民小學許金鐘
校長
0915/0900

115學年
度第一學期
校務會議

教務處

雙語啟航

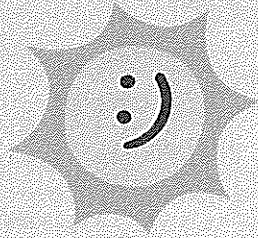
Speak to the World.



英語
每週一句



推動學生
口說英語
多元展能
學習活動

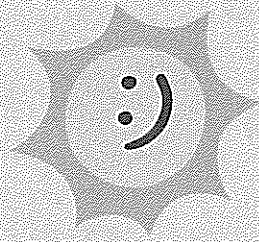
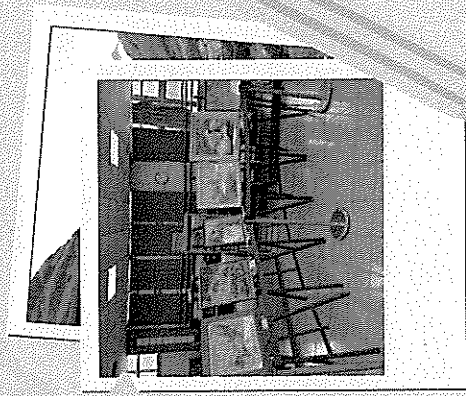


創意無限
美感在身邊

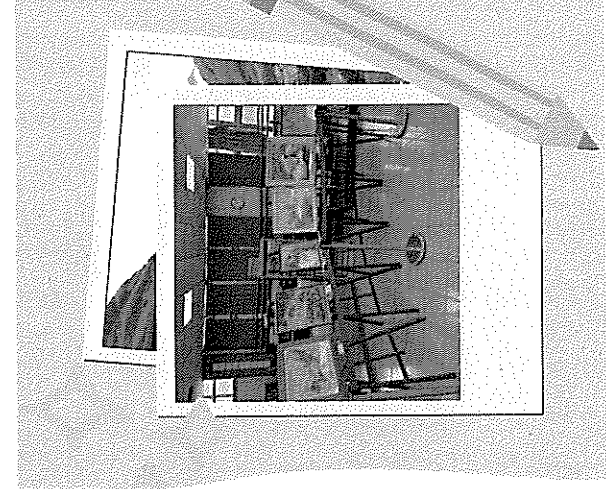
壽山美展
童畫萬花筒

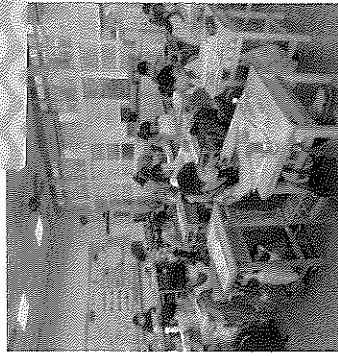


廣達游於藝
生活畫市集



圖書滿校
圓夢伴讀



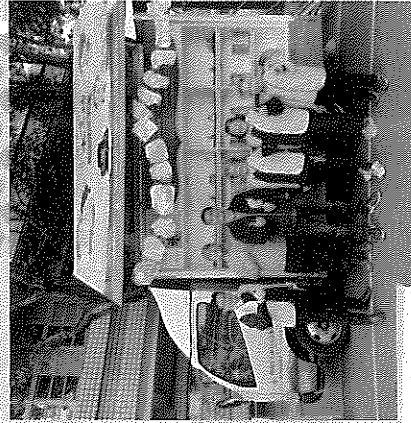


MSSR

晨間閱讀



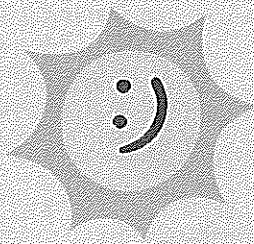
閱讀挑戰GO
好禮輕鬆拿



雲水書坊
行動圖書車

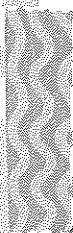


好書推荐
影片宣導



資源有愛
成長無礙

與作家有約

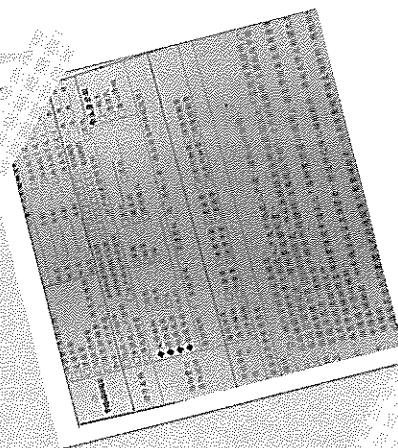


與作家有約
活動相片

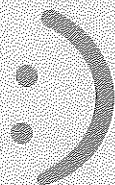


慈善團體
補助申請

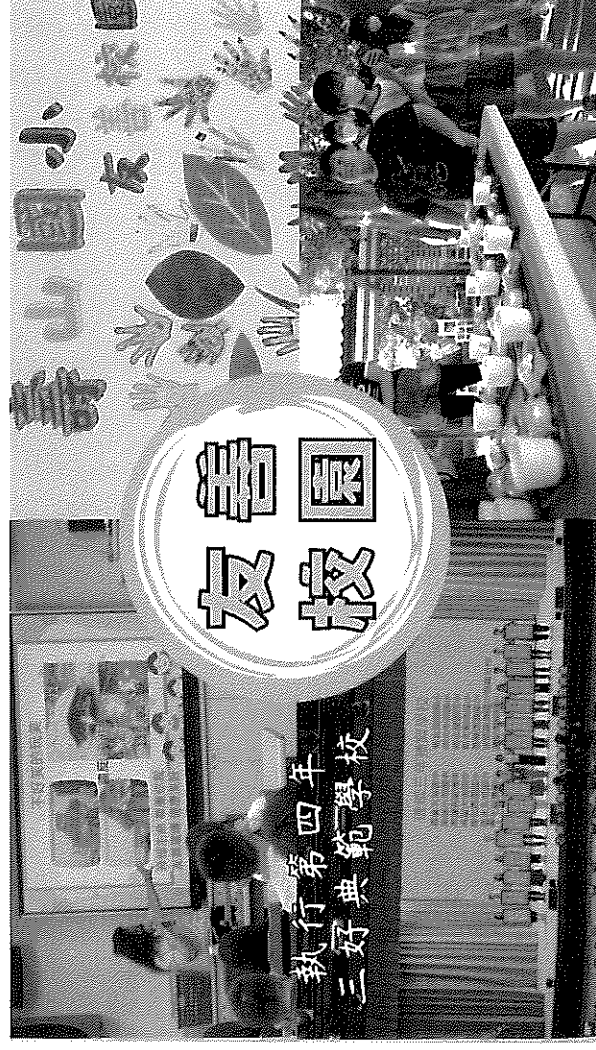
清寒弱勢相
關補助申請

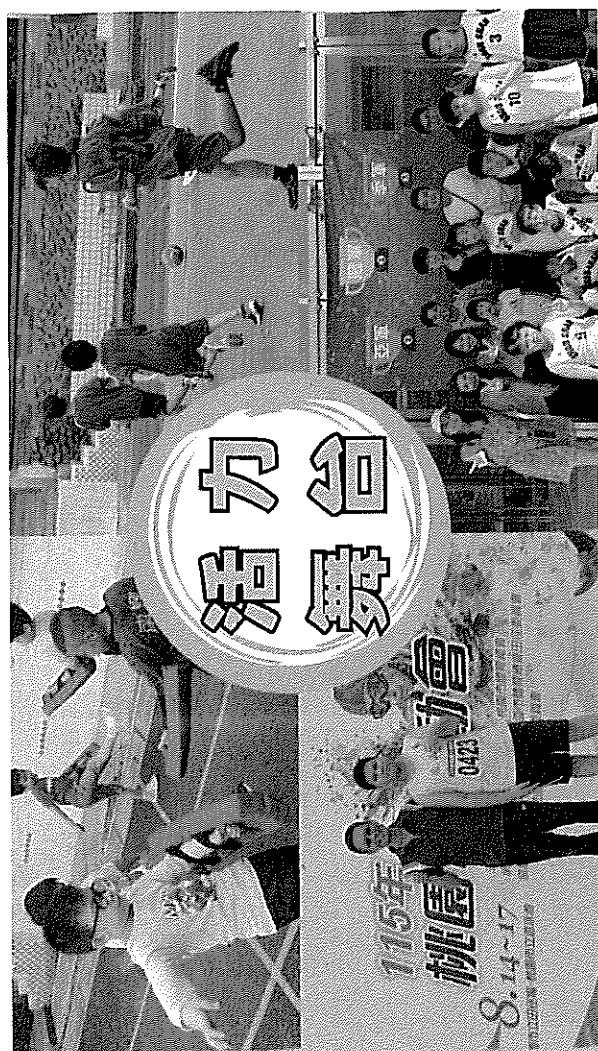
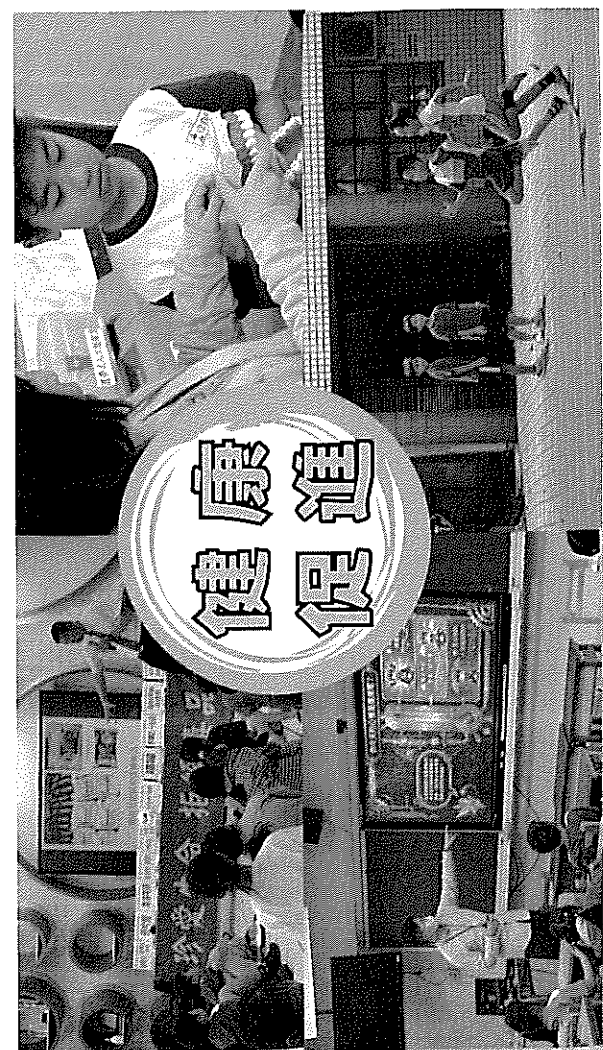
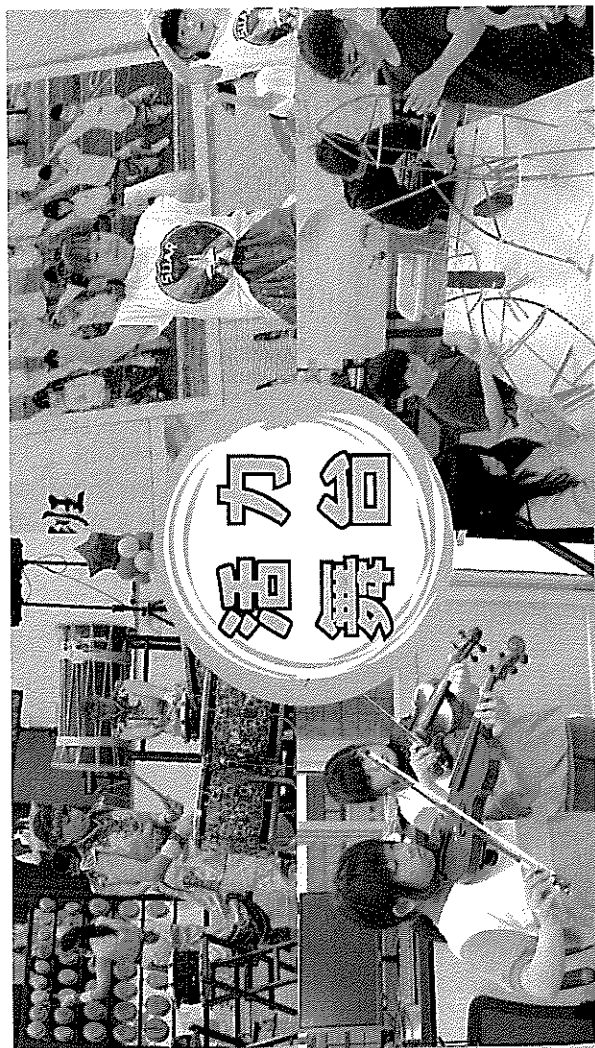


老師的影響力
永遠無法抹去



115學年度上學期 學務處 校務會議報告 115.09.09





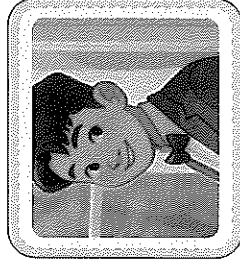
115學年度上學期期初 總務處工作報告

報告人：黃泓翔

團隊成員



總務主任

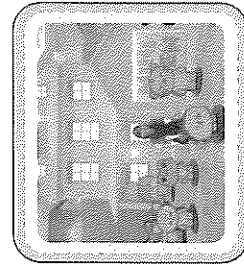


事務組長

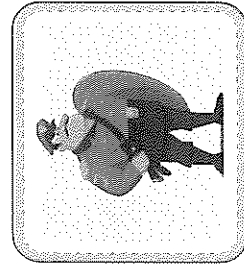


文書組長

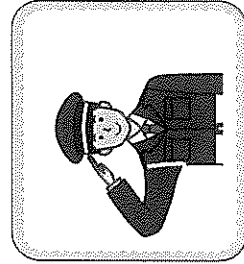
團隊成員



出納組長



警衛許大哥



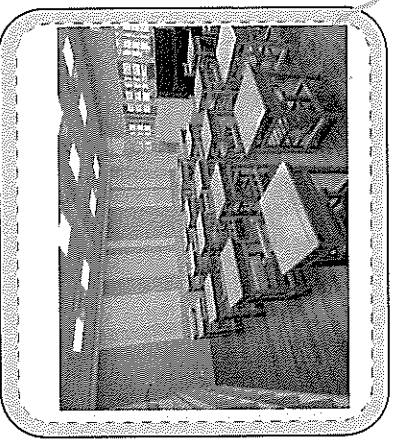
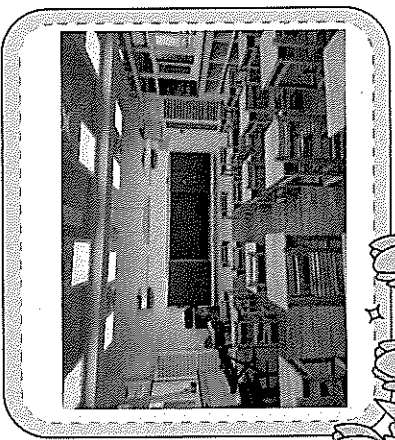
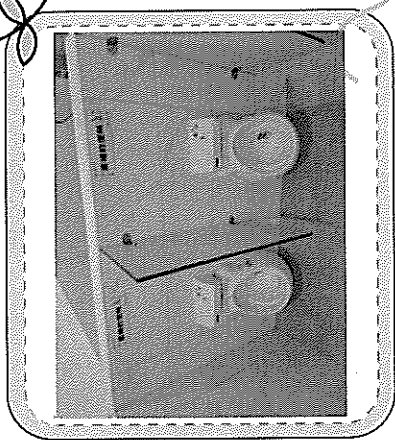
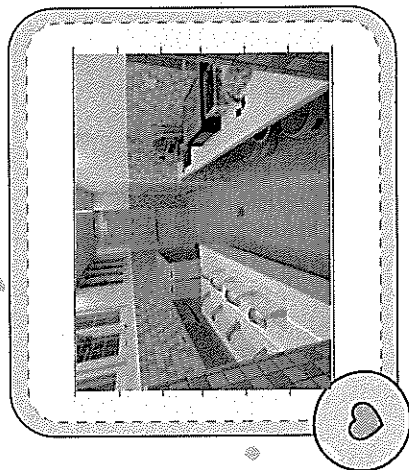
警衛趙大哥

校園重大工程

1. 兩歲專班廁所完工啟用
2. 語言教室及諮商室氣密窗改善工程
3. 音樂教室改善工程完工啟用
4. 自然教室改善工程本週報竣工

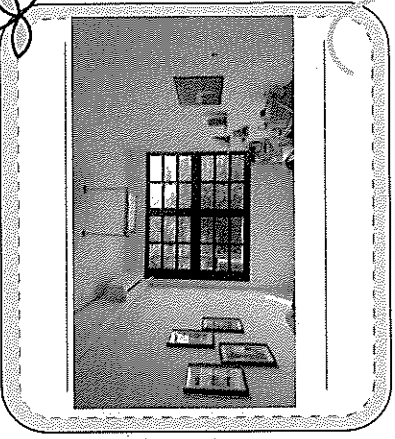
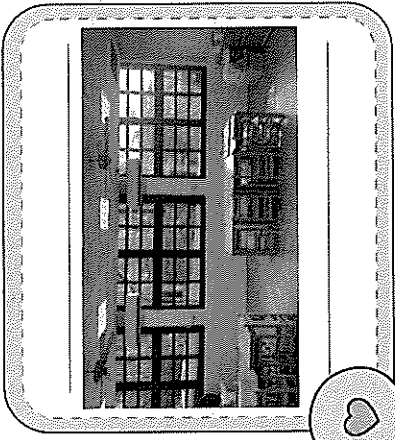
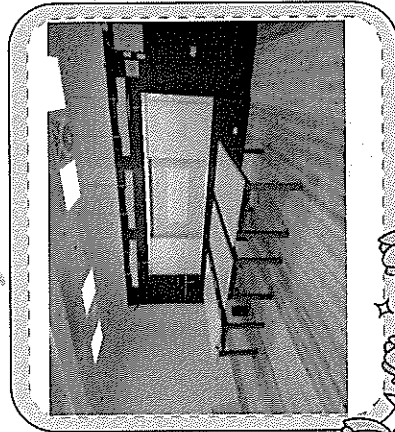
幼兒園工程

校園工程-音樂教室



校園工程-自然教室

氣窗窗工程



工商時間

115學年第一次家代大會

115年9月19號大上午

Thank
You

115學年上學期期初校務會議

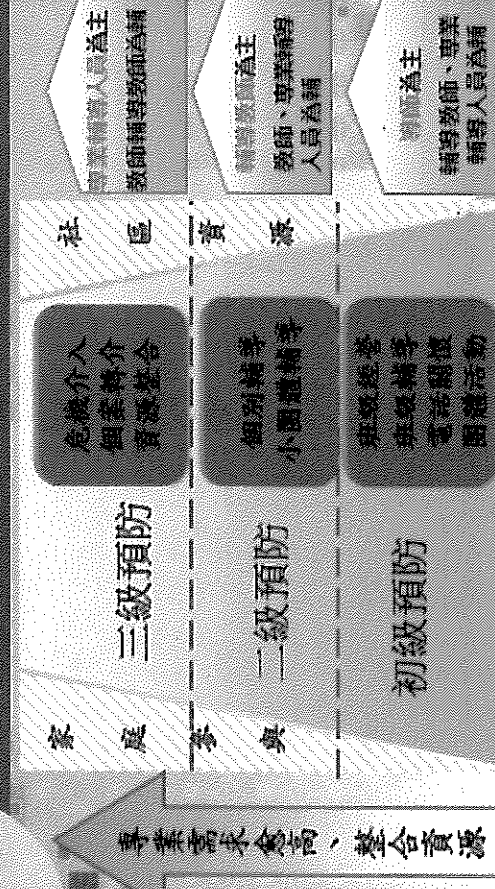
輔導室 業務報告

輔導 學習扶助 特教
家庭教育 生命教育



輔導

壽山國小三級輔導流程



輔導

心理師駐校-個案諮商

每週五8:00~12:00

情緒小團體輔導-當我們玩在一起

中高年級各一班，每班6-7人

每週四8:00~8:40

三級輔導 (輔導室轉介)

輔導諮商中心、心理師駐校
醫療院所、社政、警政系統

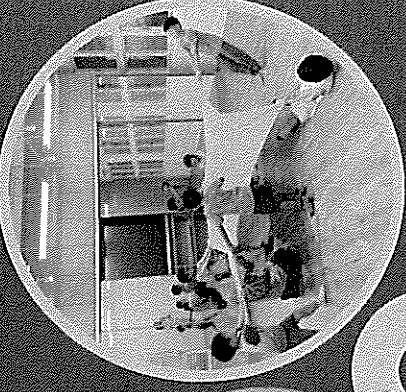
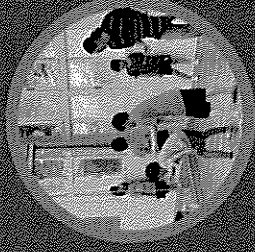
人際關係、學習策略
自我覺察、人與人的互動

情緒小團體



人際關係、學習策略
自我覺察、人與人的互動

情緒小團體



個案會議
IEP會議
家庭訪視
學生活動

職涯探索-含升學輔導

學習扶助

9/21課程開始
1/15課程結束

二年級/國語	數學
三年級/國語	數學
四年級/英文	
五年級/數學	
六年級/數學	英文

學習扶助

診斷

補足落後進度

學校輔導室

目前個案學生共計：

國語文：106 數學：108 英語文：74

學習 扶助



特教業務

國語、數學、社會互動技巧

學習策略、專業治療

鑑定安置(每年9月、2月)

學生原始資料須收集半年

國小部-特教生(含疑似生)：共15人



特教業務

特教宣導週

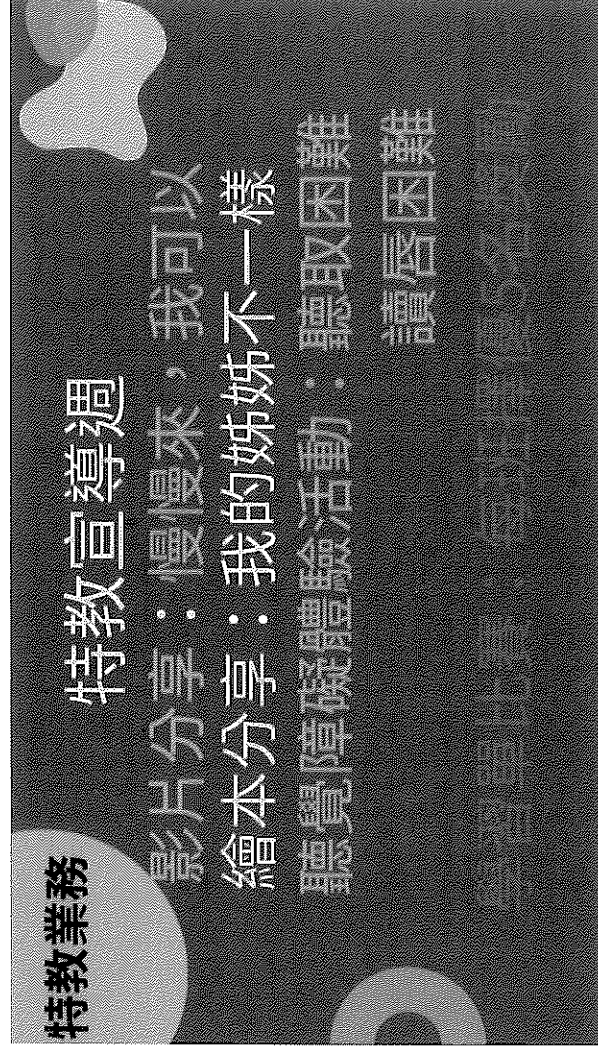
影片分享：慢慢來，我可以

繪本分享：我的姊姊不一樣

聽覺障礙體驗活動：聽取困難

讀唇困難

學習單比賽：每班擇優5名獎勵



家庭教育

1.融入領域課程

115.10.31(六) 3C好幫手 親子零距離
/家庭教育中心講師

116.3.6(六) 焦慮的是我們，不是他們
/趙逸帆 親子教育講師

家庭教育
生命教育

親子共學活動

親子好食光-媽媽的家鄉菜



公文轉知

115年8月24日 桃教學字第1150079669號

若經評估個案 家訪具潛在風險或效益不彰，

教師可依專業判斷

改採電話與通訊軟體關懷、邀請家長至校晤談，
或逕行協請社政與警政單位協尋等多元替代方式

Thank You

For your attention

115-1期初校務會議

幼兒園業務報告

115/09/09

幼兒園班級

	幼幼	小班	中班	大班	總計	導師
櫻花班 兩歲專班	10	0	0	0	10	小林老師 秀秀老師
大樹班 混齡班	0	4	9	9	22	怡鐸老師 小慈老師

行政業務報告

1. 招生相關業務-每年4月辦理招生
-115學年起開辦幼幼班
2. 協助幼生就學補助申請
3. 五歲助學金業務(大班生9位)
4. 課後留園相關業務
→平日4:00-5:30(總16位幼生)
→寒暑假8:00-16:00
5. 大班生畢業相關事宜
→每月一次園務會議、期初期末各一次課發會
→沉浸式語教學計畫實施與校結

衛生

8. 幼生發展檢核篩檢
-每學期期初一個月內實施完畢
-每年5月實施愛兒健檢
9. 腸病毒衛生所查核
-每學期期初辦理
10. 其餘衛生所交辦事項
配合本學期教學主題規劃地點

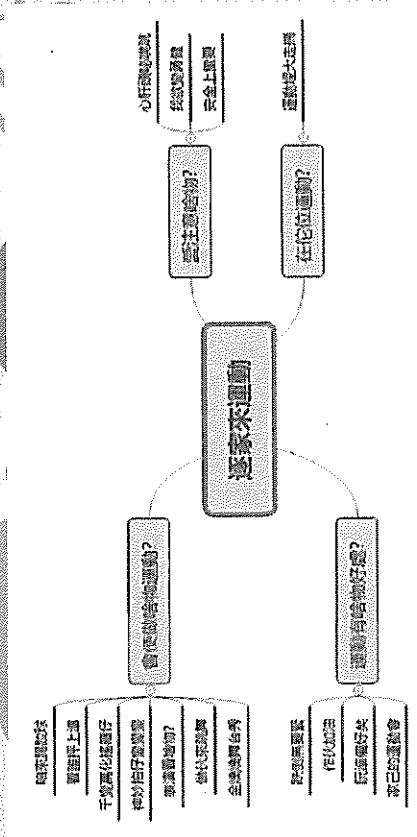
戶外教育規劃

沉浸式台語教學計畫

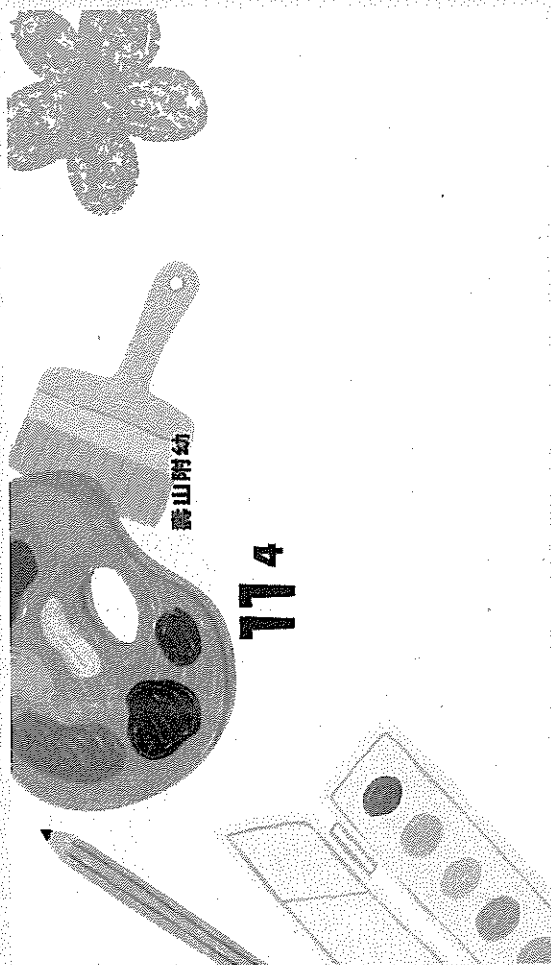
1/15(五)主題成果發表沉浸式台語活動

1. 台語以融入一整天活動的方式為主，引導孩子遊戲中學習台語。
2. 每學期舉辦全國性沉浸式台語親子活動。
3. 結合課程及節慶設計台語歌謠海報及相關學習單。
4. 台語專家指導教師、教師參加研習及檢定增能。

115-1課程



114-2課程歷程影片



感謝聆聽!

桃園市龜山區壽山國民小學
115 學年度第一學期期初校務會議提案單

提案人	呂輝勝	提案 日期	115 年 8 月 28 日
案 由	壽山國民小學教學優良教師遴選要點修訂		
說 明	隨著時間推移演進與現況需求，「原要點」需隨之調整，以符合當前的學校現況和社會脈動。		
辦 法	參閱說明。		
決 議			
提案單位	教務處	校 長	
單位主管			

連署人：

備註：※提案單請依行政流程完成核章後送文書歸檔(含提案相關資料)。本次提案收件截止日為 115 年 8 月 28 日(五)中午 12 時前。

※依據桃園市國民小學校務會議實施要點第 11 點：有關校務重大事項之議案，除校長交議事項外，應依下列方式之一提出：

(一)學校相關一級單位提案。

(二)家長會或教師會提案，並應檢附其會議紀錄。

(三)校務會議成員經全體成員四分之一以上連署後提案。

前項提案，於定期會議應在開會之七日前向學校提出。

桃園市龜山區壽山國民小學優良教師獎勵實施計畫

112 年 3 月 10 日訂定
115 年 月 日第一次修訂

一、依據：

110 年 7 月 20 日府教人字第 1100176103 號函與桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點辦理。

二、目的：

為激發榮譽感、提高教學與行政工作績效，特訂定本計畫。

三、對象與人數：

本校每學期編制教師總人數 1/5 員額，餘數不計(按本校現行編制應推薦 4 名，之後依學校實際狀況增減名額)。

四、資格條件：

(一)在本校服務滿一年以上之國小及幼兒園正式教師，品德優良，服務成績優異足為楷模者。

(二)重視教師形象，確實遵行教師專業守則及教師自律公約，維護教師尊嚴者。

五、推薦方式：

本校以公開、公平、公正、審慎及寧缺勿濫原則辦理，並以最近二年內未曾獲獎者為優先，推薦方式說明如下：

(一)將現有教師分為行政人員(含國小、幼兒園兼任行政正式教師、幼兒園正式教師)及行政人員以外正式教師(目前為班級導師)

共兩類分別推選(按現行應推薦 4 名，每類應推舉 2 名)。

(二)代理教師另推舉 2 名由校長視情形額外獎勵。

六、選拔程序：

(一)規劃每學期末(每年十二、五月份)由學程會議(低、中、高年級)與主管會議推薦人選，並提本校考核委員會審議後核定。

(二)推薦名單須經教師成績考核委員會初核通過，陳校長覆核。

七、獎勵：

(一)依本校人數，應於次學期開學日翌日起二個月內辦理敘獎。

(二)獲選之本校優良正式教師，報經人事室敘獎(嘉獎一次)，以資獎勵。

(三)獲選之本校優良代理教師，不列入嘉獎額度，由校長視情形額外頒予獎勵，以茲鼓勵。

八、經費：

由本校年度相關經費項下支應。

九、本計畫經校長核定，提交校務會議通過後實施，修正時亦同。(除

修正第三點對象與人數，則報經校長同意核定後即可實施。)

承辦人：

教務主任：

校長：

桃園市龜山區壽山國民小學
115 學年度第一學期期初校務會議提案單

提案人	呂輝勝	提案 日期	115 年 8 月 27 日
案 由	115 學年度第 1 學期學校年度重大活動行事曆審議		
說 明	依據國民教育法修正第十條條文規定。		
辦 法	桃園市龜山區壽山國民小學 115 學年度第 1 學期 學校年度重大活動行事曆		
決 議			
提案單位	教務處	校 長	
單位主管			

連署人：

備註：※提案單請依行政流程完成核章後送文書歸檔(含提案相關資料)。本次提案收件截止日為 115 年 8 月 28 日(五)中午 12 時前。

※依據桃園市國民小學校務會議實施要點第 11 點：有關校務重大事項之議案，除校長交議事項外，應依下列方式之一提出：

- (一)學校相關一級單位提案。
 - (二)家長會或教師會提案，並應檢附其會議紀錄。
 - (三)校務會議成員經全體成員四分之一以上連署後提案。
- 前項提案，於定期會議應在開會之七日前向學校提出。

桃園市龜山區壽山國民小學 115 學年度第 1 學期
學校年度重大活動行事曆

週次	日期	重要事項	備註
一	115 0830-0905	◎8/31(一)開學正式上課 ◎8/31(一)課照班課程開始、幼兒園課後留園開始 ◎8/31(一)身心障礙課後照顧班開始 ◎8/31(一)始業式暨友善校園宣導週 ◎8/31(一)發下課後社團報名簡章 ◎9/1(二)-9/5(六)課後社團線上報名 ◎9/3(四)友善校園、預防腸病毒、登革熱週四線上宣導 ◎9/2(三)~9/8(二)全校體位測量	
二	115 0906-0912	◎補助申請審查會(審查無力支付教科書、午餐、代辦費等申請者) ◎9/7(一)16:00 學習扶助小組會議 ◎9/9(三)13:00 召開期初特推會議 ◎9/9(三)10:10 家庭教育、生命教育委員會期初會議 ◎9/9(三)13:30 期初校務會議 ◎9/11(五)第一次防震防災演練 ◎9/11(五)班親會 18:30-20:00 選家長會班級代表	
三	115 0913-0919	◎9/14(一)社團活動開始 ◎9/15(二)13:10-13:50 115 年桃園市校園愛滋及性病防治宣導講座(高年級) ◎9/16(三)課發會 ◎9/16(三)佛光山雲水書車(9:00-12:00) ◎9/16(三)第二次防震防災演練 ◎9/17(四)預防熱傷害、水域安全、垃圾減量週四線上宣導 ◎9/18(五)諮商師進校服務 ◎9/19(六)9:30-12:00 115 學年第一次家長會家代大會	
四	115 0920-0926	◎教師節主題活動週 ◎9/21(一)學習扶助課程開始 ◎9/21(一)上午 9:21, 115 學年度正式防震防災演練 ◎9/21(一)-9/23(三)發國小註冊三聯單, 開始收註冊費 ◎9/21(一)健促宣導-正向心理宣導(六年甲班 13:10-14:40) ◎9/22(二)13:10-13:50 一校園一藥師用藥安全宣講活動(高年級) ◎學藝競賽週(交通安全藝文競賽): 二-三年級硬筆字比賽(9/22)、四-六年級書法比賽(9/24)、四-六年級作文比賽 ◎9/23(三)表揚優秀暑假作業 ◎9/24(四)書包減重宣導、兒童權利公約線上宣導 ◎9/25(五)中秋節暨 9/28(一)教師節連假	
五	115 0927-1003	◎9/30(三)環境教育-嶺頂拾遺遊-壽山巖觀音寺自然人文踏查研習 ◎10/1(四)一~三年級書包減重抽查 ◎10/1(四)小團體輔導開始(中年級) ◎10/2(五)四~六年級書包減重抽查	
六	115 1004-1010	◎10/5(一)與作家有約-林世仁作家(中年級 13:10-14:40) ◎10/6(二)健促宣導-口腔保健講座(低年級 13:10-13:50) ◎10/8(四)小團體輔導(中年級) ◎10/9(五)國慶日補假	
七	115 1011-1017	◎10/14(三)特教知能研習---認識伊比力斯症候群 ◎10/14(三)佛光山雲水書車(9:00-12:00) ◎10/15(四)小團體輔導(中年級)	
八	115 1018-1024	◎10/22(四)小團體輔導(中年級)	

九	115 1025-1031	◎英語日-萬聖節主題活動週(結合英語教學) ◎10/26(一)台灣光復節補假 ◎10/27(二)零廢棄劇場-玩具的秘密任務(上午 8:10~9:30) ◎10/27(二)一、四年級健康檢查(10:30-12:00) ◎10/27(二)下午全校流感疫苗施打(1PM) ◎10/27(二)數位性別暴力預防宣導-網路世界的狼(高年級) ◎10/28(三)課發會 ◎10/30(五)全校體適能基本資料填報	
十	115 1101-1107	◎11/4(三)期中評量筆試-國語、自然、英文 ◎11/5(四)期中評量筆試-數學、社會 ◎11/7(六)-11/15(日)2026 第七屆臺灣科學節活動日期	
十一	115 1108-1114	◎校內一年級注音符號學力評估測驗 ◎作業抽查：國習、自習 ◎11/10(二)小小消防員體驗活動 ◎11/12(四)小團體輔導(高年級)	
十二	115 1115-1121	◎四至六年級體適能檢測開始 ◎特殊教育宣導週-各項宣導活動 ◎11/16(一)16:00 學習扶助小組期中會議 ◎校內語文競賽-朗讀比賽{11/17(二)國語朗讀組、11/19(四)閩南語朗讀組} ◎11/18(三)期中評量成績優異表揚 ◎11/18(三)課發會 ◎11/19(四)小團體輔導(高年級) ◎11/19(四)圓光文教基金會高年級反毒宣導 ◎11/20(五)個別諮商輔導結束	
十三	115 1122-1128	◎《品桃園》《賞桃園》(在地化課程) ◎家庭教育宣導週-藝文競賽活動 ◎11/16(四)家庭教育影片宣導 ◎校內語文競賽-演說比賽{11/24(二)國語演說組、11/26(四)閩南語說故事組} ◎11/26(四)小團體輔導(高年級) ◎11/27(五)租稅教育宣導	
十四	115 1129-1205	◎12/1-12/11 桃園市學生音樂比賽-打擊樂合奏(太鼓)團體賽 ◎校內語文競賽-12/1(二)字音字形比賽 ◎12/1(二)物理治療師到校 ◎12/3(四)小團體輔導(高年級)	
十五	115 1206-1212	◎性別平等教育宣導週-影片宣導、繪本導讀活動 ◎12/9(三)佛光山雲水書車(9:00~12:00)	
十六	115 1213-1219	◎四至六年級體適能檢測結束 ◎生命教育宣導週 ◎12/17(四)生命教育影片宣導(生命教育) ◎12/15(二)健促宣導-視力保健講座(中年級 14:00-14:40) ◎12/16(三)課發會 ◎12/19(六)歲末才藝表演(運用學校社區資源-人力、物力、環境)	
十七	115 1220-1226	◎12/22(二)升學輔導講座(六年級) ◎12/23(三)佛光山雲水書車(9:00~12:00) ◎12/24(四)歲末才藝表演補假 ◎12/25(五)行憲紀念日連假	
十八	1151227 -1160102	◎1/1(五)開國紀念日連假 ◎1/1-1/16 廣遠游於藝：生活畫市集-畫作展覽	
十九	116 0103-0109	◎1/6(三)期末學習扶助小組會議(13:00)、課發會 ◎1/6(三)佛光山雲水書車(9:00~12:00) ◎1/8(五)8:00-8:40 升學輔導講座(六年級) ◎1/8(五)10:10 家庭教育、生命教育委員會期末會議	

		◎1/8(五)志工感恩餐會	
二十	116 0110-0116	◎作業抽查：作文、社習、生活 ◎1/12(二)期末評量筆試-國語、自然(生活)、英文 ◎1/13(三)期末評量筆試-數學、社會 ◎1/13(三)期末特推會議(13:00) ◎1/13(三)期末校務會議 ◎1/15(五)學習扶助課程結束 ◎1/15(五)低、中、高年級班際接力賽 ◎1/15(五)幼兒園沉浸式台語親子活動	
廿一	116 0117-0120	◎期末大掃除 ◎1/19(二)壽山盃三對三籃球賽 ◎1/20(三)期末評量成績優異表揚 ◎1/20(三)課照班課程結束 ◎1/20(三)身障課後照顧班結束 ◎1/20(三)休業式、幼兒園課後留園結束	

備註：◎學校行事曆如有異動，以最新公佈為準。

一、寒假自 116.1.21(四)起至 116.2.10(三)止。

二、115 學年度第 2 學期開始上課日：116.2.11(四)依課表正式上課。

三、Google 日曆已啟用，馬上掃 QRcode 即可加入到自己的日曆。



桃園市龜山區壽山國民小學 115 學年度第一學期期初校務會議
出席人員簽到表

*時間：民國 115 年 9 月 9 日(星期三) 下午 1 時 30 分

*地點：本校圖書室

*主席：許金鐘校長

	職稱	姓名	簽到	備註
1	校長	許金鐘	許金鐘	
2	會計主任	黃佩文		
3	人事主任	彭啓綸	彭啓綸	
4	教務主任	呂輝勝	呂輝勝	
5	學務主任	葉妍文	葉妍文	
6	輔導主任	李怡芬	李怡芬	
7	總務主任	黃泓翔	黃泓翔	
8	教學組長	林俐璟	林俐璟	
9	圖資組長	蔡宜憲	蔡宜憲	
10	學務組長	呂明磬	請假	
11	體衛組長	王進德	王進德	
12	特教組長	吳彥徵	吳彥徵	
13	護理師	林慧玲	林慧玲	
14	文書組長	蘇恒毅	蘇恒毅	
15	出納	孫司穎	請假	
16	六乙導師	陳伊尹	陳伊尹	
17	五甲導師	洪孟貞	洪孟貞	
18	事務組長 五乙導師	曾挺璋	曾挺璋	
19	四甲導師	賴冠樺	賴冠樺	
20	四乙導師	簡建財	簡建財	
21	三甲導師	曾昱豪	曾昱豪	
22	三乙導師	陳昀臻	陳昀臻	
23	二甲導師	鄧媛又	鄧媛又	
24	一甲導師	夏紫彤	夏紫彤	
25	幼兒園主任	陳怡錚	陳怡錚	

桃園市龜山區壽山國民小學 115 學年度第一學期期初校務會議
家長代表簽到表

*時間：民國 115 年 9 月 9 日(星期三) 下午 1 時 30 分

*地點：本校圖書室

*主席：許金鐘校長

	職稱	姓名	簽到	備註
1	會長 課發委員 午餐委員	劉倩儀		
2	午餐委員	林韋伸		
3	教科委員	林雪婷	林雪婷	
4	教評委員	游國榮		
5				
6				

桃園市龜山區壽山國民小學 115 學年度第一學期期初校務會議
列席人員簽到表

*時間：民國 115 年 9 月 9 日(星期三) 下午 1 時 30 分

*地點：本校圖書室

*主席：許金鐘校長

	職稱	姓名	簽到	備註
1	註冊組長 六甲導師	陳偉菱		
2	午餐秘書 二乙導師	翁翠萍	翁翠萍	
3	巡迴教師	李亭珊	李亭珊	
4	幼兒園教保員	許慧慈		
5	幼兒園教保員	陳秀鳳		
6	幼兒園廚工	董昀誼		
7	學生代表	吳妍儒		小小市長
8				

26	幼兒園導師	林瑞芬		
27				
28				

